



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	2286 / 2018	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: PAGAMENTO SPESE TESORERIA COMUNALE PER L'UTILIZZO DEI POS E PAGOPA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG ZDE266CDC6

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 28 settembre 2017 di “Approvazione dello schema di concessione per il servizio di Tesoreria comunale 2018-2022 – esecutiva;

Visto l'articolo 18 della convenzione approvata, rubricato “Altri servizi aggiuntivi e accessori” e in particolare il comma 2, in cui si dispone: “Il Tesoriere si impegna a realizzare le condizioni organizzative in grado di ottimizzare, a costi compatibili;

Vista l'aggiudicazione all'istituto Unicredit s.p.a. per l'affidamento in concessione del servizio di cui sopra per il periodo 2018-2022 C.I.G. n. 722436241E;

Vista l'esecuzione del contratto in via anticipata alle convenzioni stabilite dalla convenzione approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 68 del 28 settembre 2017;

Vista la determinazione n. 921 del 22/06/2018 avente ad oggetto “Efficacia aggiudicazione dell'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il periodo 2018 – 2022. CIG: n. 722436241E.”;

Ravvisato che è l'Amministrazione ha deciso, in un'ottica di miglioramento della qualità dei servizi offerti alla comunità locale per la riscossione dei crediti e l'informatizzazione dei processi con il reciproco interesse di collaborare allo sviluppo e all'evoluzione dei servizi di pagamento su canali telematici, di continuare ad offrire la possibilità di pagare la Mensa Scolastica tramite il circuito dei POS installati in n. 7 esercizi commerciali distribuiti nel territorio bassanese e di attivare la modalità di pagamento tramite il circuito PagoPA, una modalità per eseguire presso i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità standardizzata;

Visto che i POS in questione si interfacciano direttamente con l'applicazione bancaria per i pagamenti tramite la Tesoreria comunale, si ritiene opportuno l'affidamento diretto del noleggio dei POS di proprietà della ditta Unicredit s.p.a.;

Visto che anche il Servizio Opera Estate appartenente all'Area Seconda utilizza un POS per la riscossione degli introiti con codice STABILIMENTO n. 33811304-00001;

Dato atto quindi che necessita provvedere ad impegnare la somma necessaria per liquidare le spese di noleggio per l'utilizzo dei POS di proprietà della tesoreria e le commissioni sul “transato”;

Ritenuto inoltre di sfruttare i collegamenti già esistenti come strumenti informatici di Tesoriere presso Unicredit spa, in particolare per la gestione degli incassi;

Dato atto che anche il Servizio Museo utilizza un servizio POS di Unicredit s.p.a. codice STABILIMENTO n. 33811304-00007;

Ravvisato che risulta un'economia di € 400,00= l'impegno n. 137, imputato al capitolo 300222-bilancio 2018, assunto con determina n. 496/2018;

Richiamato il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 17.12.2013 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 07/07/2014;

Visto l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza), del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14.7.2003 e integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 Aprile 2014;

Accertato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 21 dicembre 2017 è stato approvato il Bilancio pluriennale per gli esercizi 2018-2019-2020;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018 – 2020;

Dato atto altresì che la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza al disposto dell'art. 9, comma 1, letta. a) n. 2, del D. L. 78/2009, convertito nella Legge 102 del 03.08.2009;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 6 marzo 2018 avente per oggetto “Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione n. 1”;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse come parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. affidare alla Tesoreria comunale Unicredit s.p.a. il Servizio di noleggio di numero 9 POS dislocati nel territorio comunale per due anni eventualmente rinnovabili, come da premesse, di cui n. 7 a servizio della Mensa scolastica dislocati nel territorio comunale, n. 1 presso il Servizio Opera Festival e n. 1 per il Servizio Museo per il biennio 2018-2020, con eventuale rinnovo successivo;
3. di dare atto che il servizio di affidamento dei POS non è frazionabile;
4. di ridurre di € 400,00= l'impegno n. 137, imputato al capitolo 300222- bilancio 2018, assunto con determina n. 496/2018;
5. di impegnare e liquidare, a favore della Banca Unicredit SpA., con sede in Via Parolini. 93 – 36061 Bassano del Grappa - P.IVA 00348170101 le spese per il noleggio e l'utilizzo dei POS di proprietà della tesoreria e le commissioni sul “transato” per l'anno 2018 preventivate come segue:
 - **euro 10.000,00 annue**= imputandole al Capitolo 81700 “Mense scolastiche”, Mi.P.T.Ma. 4.06.1.0103 del Bilancio 2018-2019;
 - **euro 300,00 annue** nel capitolo 350094 Mi.P.T.Ma. 5.02.1.0103 per gli anni 2018-2019;
 - **Euro 400,00 annue** nel capitolo 300222 Mi.P.T.Ma. 5.02.1.0103 per l'anno 2018 e sul capitolo 136200 per il 2019 (imp. 522/2019);
6. di trasmettere il presente provvedimento all'Area I “Risorse e Sviluppo” per il pagamento alla Tesoreria Comunale (Banca Unicredit SpA) delle spettanti competenze per i servizi offerti.
7. che il CIG acquisito ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. è il n. **ZDE266CDC6**;
8. di dare atto che l'obbligazione scadranno alla fine dei rispettivi esercizi finanziari.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3233_2018
U	3234_2018
U	3235_2018
U	520_2019
U	521_2019
U	522_2019